



UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
BARCELONATECH

Escola Tècnica Superior d'Enginyeria
Industrial de Barcelona



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT
ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA
INDUSTRIAL DE BARCELONA
(ETSEIB)

P.240.3.5 Gestionar l'orientació professional

Responsable del procés	Responsable de l'aprovació	Data aprovació
Sotsdirector/a responsable de l'orientació professional	Comissió d'Avaluació Acadèmica i Qualitat	14/09/2023

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Descripció	Data aprovació
V0	Versió inicial	21/03/2011
V1	<ul style="list-style-type: none">Adequació a la plantilla UPC amb les corresponents modificacions de redacció.Actualització dels apartats: 5. Indicadors, 6. Evidències, 7. Responsabilitats.Incorporació de la vinculació amb el procés transversal de la UPC <i>PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat</i>.	11/05/2023
V2	<ul style="list-style-type: none">S'eliminen els indicadors vinculats "Nombre de queixes rebudes" i "Nombre de suggeriments rebuts".	14/09/2023





RESUM DE REVISIONS

Versió	Descripció	Data aprovació
	<ul style="list-style-type: none">• S'afegeixen nous indicadors: "Nombre d'activitats d'orientació professional organitzades"; "Nombre d'empreses i institucions que participen en activitats d'orientació professional" i "Grau de satisfacció de l'estudiantat amb les activitats d'orientació professional a les que ha participat (enquesta ETSEIB)"• S'afegeix a l'apartat 5. Indicadors el motiu que justifica la selecció dels indicadors vinculats com a indicadors vàlids per a la revisió i millora del procés.	



ÍNDEX

1	FINALITAT.....	4
2	ABAST.....	4
3	DEFINICIONS	4
4	DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS	4
5	INDICADORS.....	5
6	EVIDÈNCIES	6
7	RESPONSABILITATS.....	7
8	GRUPS D'INTERÈS	7
9	NORMATIVES/REFERÈNCIES	8
10	FITXA RESUM	8

 <p>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH</p> <p>Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona</p> 	<p>Sistema de Garantia Interna de la Qualitat</p> <hr/> <p>P.240.3.5 Gestionar l'orientació professional</p>
---	--

1 FINALITAT

Aquest procés clau descriu com l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona (ETSEIB) facilita a l'estudiantat les eines, l'assessorament i la informació adequades per a la seva inserció en el món laboral; i com revisa, actualitza i millora els procediments relacionats.

2 ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de l'ETSEIB, siguin de grau o de màster.

3 DEFINICIONS

Podeu consultar els principals termes que apareixen en aquest document accedint al [glossari](#) de la Universitat.

4 DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS

4.1 Desenvolupament del procés

L'orientació professional: El/la sotsdirector/a responsable de l'orientació professional elabora el Pla d'Orientació Professional tenint en compte el context extern i intern de l'ETSEIB, l'anàlisi de riscos i oportunitats, la política i els objectius de qualitat del centre, i el perfil d'egres dels i les estudiants. Aquest pla el presenta a la Comissió d'Avaluació Acadèmica i Qualitat per a la seva aprovació.


Cada curs acadèmic l'equip de direcció decideix quines accions es portaran a terme (jornada d'empreses, tallers d'orientació, xerrades,...) i demana suport a altres unitats (UPC Alumni, Biblioteca ETSEIB). El/la sotsdirector/a responsable de l'orientació professional i la/les àrees especialitzades (UTG) executen i difonen les accions del Pla d'Orientació Professional.

S'organitzen activitats (seminaris impartits per professionals, visites) dins del Pla d'Orientació Professional. Per totes elles l'Escola realitza enquestes de satisfacció entre l'estudiantat que hi ha participat.

Les accions del Pla d'Orientació Professional de l'ETSEIB són complementàries a les accions que UPC Alumni porta a terme en tots els centres i també compten amb el suport d'UPC Alumni, tal com està establert al procés transversal de la UPC *PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat*.

La/es àrea/es especialitzades UTG s'encarreguen de donar suport en les activitats del Pla d'Orientació Professional i fer-n'hi difusió als canals de comunicació de l'ETSEIB així com de recollir les dades i indicadors del procés.

Borsa de treball: La borsa de treball de la UPC la gestiona UPC Alumni.

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat P.240.3.5 Gestionar l'orientació professional
--	---

Recollida de dades i anàlisi dels resultats: Anualment, la/les àrea/es especialitzades de la UTG recullen les dades i els indicadors del procés i les traspassen al/la responsable que analitza els resultats, seguint el procés *240.6.1 Recollir les dades i els resultats*.

Publicació de la informació: La informació es publicarà segons el procés *240.7.1 Publicació d'informació i rendició de comptes*.

Informe del procés: L'anàlisi dels resultats del procés, així com la revisió del funcionament del procés, quedarà recollit a l'evidència "Informe del procés".

4.2 Queixes i suggeriments

Les queixes i suggeriments rebuts es gestionen segons el procés *240.3.7 Gestió queixes i suggeriments*. Aquestes queixes i suggeriments es tindran en compte a l'hora de fer la revisió del procés.



4.3 Revisió del procés

El/la responsable del procés, amb el suport de la resta de l'equip de direcció, revisa el present procés introduint els canvis a la plantilla 'Informe del procés' i, si escau, participa en la millora del procés transversal associat segons l'establert al procés *240.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

5 INDICADORS

La informació relativa als indicadors i els seus valors es troba disponible al quadre de comandament d'indicadors.


Codi indicador	Nom	Motiu que justifica la incorporació de l'indicador
IN01.P.3.5	Nombre d'estudiantat que ha participat en activitats d'orientació professional	L'organització per part de l'ETSEIB d'activitats d'orientació professional permetrà a l'estudiantat participant obtenir més eines i recursos més idonis per a la seva inclusió professional.
IN02.P.3.5	Taxa d'ocupació	Conèixer el nombre d'ocupats/des entre les persones titulades de la promoció tres anys anteriors a la data de realització de l'enquesta d'inserció laboral d'AQU.
IN03.P.3.5	Índex de Qualitat Ocupacional (IQO)	L'índex de qualitat ocupacional (IQO) pren valors de 0 a 100 i es construeix a partir de quatre indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. Com

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona		Sistema de Garantia Interna de la Qualitat
	P.240.3.5 Gestionar l'orientació professional	

Codi indicador	Nom	Motiu que justifica la incorporació de l'indicador
		més elevats els valors, millor qualitat ocupacional (major estabilitat, satisfacció, retribució o adequació). L'objectiu de l'indicador és veure si la inserció laboral dels egressats, en termes de qualitat ocupacional, és positiva.
IN04.P.3.5	Nombre d'activitats d'orientació professional organitzades	Dins aquest indicador es comptabilitzen el nombre de sessions titulades "Febrer a l'ETSEIB" i "Dijous d'Orientació Professional", com a eines posades a disposició de l'estudiantat per facilitar una millor inserció laboral.
IN05.P.3.5	Nombre d'empreses i institucions que participen en activitats d'orientació professional	L'indicador permet observar el grau de col·laboració de les empreses de l'entorn amb l'Escola. Com més elevada sigui, major serà la influència de l'ETSEIB dins la societat, tal com dicta el repte estratègic 3 (Revaloritzar el paper de l'ETSEIB a la societat).
IN06.P.3.5	Grau de satisfacció de l'estudiantat amb les activitats d'orientació professional a les que ha participat (enquesta ETSEIB)	Conèixer el grau d'eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge des de la vessant de l'orientació professional.

6 EVIDÈNCIES

Identificació	Responsable custòdia	Localització arxiu	Temps conservació
EV01.P.3.5 Pla d'Orientació Professional	Sotsdirector/a responsable de l'orientació professional	Disc compartit i Pàgina web ETSEIB	Permanent
EV02.P.3.5 Acords de la Comissió d'Avaluació Acadèmica i Qualitat relatius al procés	Secretari/a Acadèmic/a	Intranet de govern	Permanent
EV03.P.3.5 Documents que es generen arran del desenvolupament de les activitats:	Sotsdirector/a responsable de	Disc compartit	Eliminació dels qüestionaris en 2 anys.

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat
	P.240.3.5 Gestionar l'orientació professional

Identificació	Responsable custòdia	Localització arxiu	Temps conservació
Enquestes a l'estudiantat participant a les activitats d'orientació professional; Memòria del Forum; Informe de programa de Mentoria E2E.	l'orientació professional		Taules i dades a la Memòria del Fòrum i l'Informe del programa de Mentoria E2E: conservació permanent
EV04.P.3.5 Informe del procés	Sotsdirector/a responsable de l'orientació professional	Disc compartit	Permanent

7 RESPONSABILITATS

Responsable del procés: Sotsdirector/a responsable de l'orientació professional.

Responsable gestor/a: Cap de l'àrea responsable de l'orientació professional de la UTG.


Responsable d'aprovació del procés: Comissió d'Avaluació Acadèmica i Qualitat.

Altres agents implicats:

- **Sotsdirector/a responsable de l'orientació professional:** Elaborar el Pla d'Orientació Professional i fer difusió de les seves accions. Desenvolupar les diferents accions que aquest Pla comporta, fer-ne el seguiment i l'avaluació. Elaborar l'Informe del procés
- **Equip de direcció:** Definir els objectius de l'orientació professional. Recolzar el sotsdirector/a responsable de l'orientació professional en l'elaboració del Pla d'Orientació Professional.
- **Àrea/es especialitzada/des de la UTG:** Donar suport en les accions del Pla d'Orientació Professional i la seva difusió. Realitzar les enquestes de satisfacció de l'estudiantat. Publicar el Pla d'Orientació professional. Recollir les dades i els indicadors.
- **Alumni UPC:** Unitat de la UPC que dona suport als centres en les accions d'orientació professional i gestiona la borsa de treball de la UPC.
- **Comissió d'Avaluació Acadèmica i Qualitat:** Revisar i aprovar el Pla d'Orientació Professional.

8 GRUPS D'INTERÈS

Els grups d'interès implicats en aquest procés són els col·lectius de l'Escola (estudiantat, professorat i personal d'administració i serveis), així com la societat en general. Els

 UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat P.240.3.5 Gestionar l'orientació professional
--	---

col·lectius de l'Escola participen en el disseny, revisió i anàlisi de dades de millora del procés mitjançant els òrgans col·legiats i les comissions del centre així com realitzant queixes i suggeriments.

9 NORMATIVES/REFERÈNCIES

Marc extern:

[Actuació institucional d'orientació professional de la UPC](#)

[Informes d'AQU sobre inserció laboral](#)

[Informes d'AQU sobre ocupadors](#)

Altres informes d'inserció laboral ([Col·legi d'enginyers](#), etc.)

[Metodologia i documents de referència d'AQU Catalunya](#)

Procés [PT.06 Orientació acadèmica i professional a l'estudiantat](#)

Marc intern:

[Reglament d'Organització i Funcionament de l'ETSEIB](#)

[Política i Objectius de Qualitat de l'ETSEIB - POQ](#)

[Plans d'estudis de grau i màster de l'ETSEIB](#)

[Normativa acadèmica de grau i màster de l'ETSEIB](#)

[Informació de l'orientació professional a l'ETSEIB](#)

10 FITXA RESUM

RESPONSABLE DEL PROCÉS		Sotsdirector/a responsable de l'orientació professional
RESPONSABLE GESTOR		Cap de l'àrea responsable de l'orientació professional de la UTG
RESPONSABLE D'APROVACIÓ		Comissió d'Avaluació Acadèmica i Qualitat
G R	MECANISMES DE	Personal Docent i Investigador (PDI), Personal d'Administració i Serveis (PAS) i Estudiantat:



U P S D' I N T E R È S	PARTICIPACIÓ	<ul style="list-style-type: none"> • Poden enviar queixes i suggeriments mitjançant el canal: bústia opina (web ETSEIB) segons el procés 240.3.7 <i>Gestió de queixes i suggeriments</i>. • Participar en els òrgans de govern de l'ETSEIB • L'estudiantat que fa activitats d'orientació professional pot participar en les enquestes de satisfacció sobre l'orientació rebuda. <p>Institucions, organitzacions, empreses i societat en general:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Amb l'accés a la informació sobre les titulacions. Poden enviar queixes i suggeriments mitjançant els canals definits en el procés 240.3.7 <i>Gestió de queixes i suggeriments</i>. <p>Participants en les activitats d'orientació professional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enquestes de satisfacció.
	RENDICIÓ DE COMPTES	<p>L'equip directiu vetllarà per la difusió del resultat de l'anàlisi del procés i, si escau, de la implantació de millores d'aquest.</p> <p>En cas que s'hagi de publicar informació i documentació, es farà segons el procés 240.7.1 <i>Publicació d'informació i rendició de comptes</i>.</p>
RECOLLIDA I ANÀLISI D'INFORMACIÓ		<p>Les àrees especialitzades UTG, realitzen la recollida d'informació segons el procés 240.6.1 <i>Recollida de dades i anàlisi de resultats</i> i el procés 240.3.7 <i>Gestió de queixes i suggeriments</i>.</p> <p>Amb tota la informació recollida, el/la responsable del procés amb el suport del/la responsable gestor/a les analitza seguint el procés 240.6.1 <i>Recollir les dades i els resultats</i>.</p>
SEGUIMENT, REVISIÓ I MILLORA		<p>El/la responsable del procés, amb el suport del/la responsable gestor/a, s'encarrega de fer el seguiment, revisió i, si escau, implantar propostes de millora.</p>



11 FLUXGRAMA

