



SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE LA QUALITAT

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA INDUSTRIAL DE BARCELONA (ETSEIB)

P.240.4.3 Formar el PDI i PTGAS



| Responsable del procés | Responsable de l'aprovació | Data aprovació |
|---|---|----------------|
| Sotsdirector/a responsable de la planificació acadèmica | Comissió d'Avaluació Acadèmica i Qualitat | 12/12/2024 |

| RESUM DE REVISIONS | | |
|--------------------|--|----------------|
| Versió | Descripció | Data aprovació |
| V0 | <ul style="list-style-type: none">• Disseny d'un procés propi de l'ETSEIB.• Incorporació de la vinculació amb el procés transversal de la UPC PT.04.04 <i>Formació del PDI</i>. | 11/05/2023 |
| V1 | <ul style="list-style-type: none">• Es concreta l'abast del Pla de Formació del PAS, que és un document únic a nivell de tota la UPC.• S'eliminen els indicadors vinculats "Nombre de queixes rebudes" i "Nombre de suggeriments rebuts".• S'afegeix l'indicador d'eficàcia "Satisfacció amb el suport institucional a la formació del PDI per al desenvolupament de l'activitat acadèmica".• S'afegeix a l'apartat 5. Indicadors el motiu que justifica la selecció dels indicadors vinculats com a indicadors vàlids per a la revisió i millora del procés.• Dins l'apartat 7 s'afegeixen les responsabilitats que exerceix dins aquest procés l'Institut de Ciències de l'Educació. | 14/09/2023 |

| | | |
|----|---|------------|
| V2 | <ul style="list-style-type: none"> • El personal d'administració i serveis d'ençà de la promulgació de la LOSU passa a anomenar-se Personal Tècnic de Gestió, d'Administració i Serveis (PTGAS). • L'indicador IN03.P4.3 "Satisfacció amb el suport institucional a la formació del PDI per al desenvolupament de l'activitat acadèmica", canvia el nom i passa a anomenar-se "Satisfacció del PDI amb les activitats de millora docent dutes a terme (cursos de formació, jornades, projectes d'innovació docent, etc.)" atès que la informació que analitza és precisament aquesta darrera, l'adequació i impacte que han tingut les activitats per a la millora docent que ha ofert la UPC en el desenvolupament de l'activitat acadèmica del PDI. • S'incorpora un indicador nou, el relatiu a la Satisfacció del PTGAS de l'ETSEIB amb la formació rebuda. • D'acord amb l'informe de certificació del SGIQ, es completa el procés afegint l'aprovació prèvia del pla director corresponent. (àrea de millora: AM-4.3.1) i aclarint la sistemàtica seguida per tal de detectar necessitats formatives (àrea de millora: AM-4.4.1). | 20/11/2024 |
|----|---|------------|

ÍNDEX

| | | |
|----|-----------------------------|---|
| 1 | FINALITAT | 3 |
| 2 | ABAST | 3 |
| 3 | DEFINICIONS..... | 3 |
| 4 | DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS..... | 3 |
| 5 | INDICADORS | 4 |
| 6 | EVIDÈNCIES..... | 5 |
| 7 | RESPONSABILITATS | 5 |
| 8 | GRUPS D'INTERÈS..... | 6 |
| 9 | NORMATIVES/REFERÈNCIES..... | 6 |
| 10 | FITXA RESUM..... | 6 |
| 11 | FLUXGRAMA..... | 8 |

| | |
|---|--|
|  <p>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH</p> <p>Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona</p>  | <p style="text-align: center;">Sistema de Garantia Interna de la Qualitat</p> <hr/> <p style="text-align: center;">P.240.4.3 Formar el PDI i PTGAS</p> |
|---|--|

1 FINALITAT

Aquest procés descriu com l'Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona (ETSEIB) detecta les necessitats de formació del PDI i PTGAS, fa un seguiment de la formació rebuda, i com es revisen, actualitzen i milloren els procediments relacionats.

2 ABAST

El present document és d'aplicació a les titulacions oficials de l'ETSEIB, siguin de grau o de màster, i fa referència al personal que té vinculació i presta servei a l'ETSEIB.

3 DEFINICIONS

Podeu consultar els principals termes que apareixen en aquest document accedint al [glossari](#) de la Universitat.

4 DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS

4.1 Desenvolupament del procés



Formació del PDI: Segons l'establert al procés transversal de la UPC *PT.04.04.a Formació del Personal Docent i Investigador*, l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE) de la UPC difon la seva oferta de formació a tot el PDI de la UPC. El procés també explica la sistemàtica a seguir per tal de disposar d'un sistema de formació del personal docent i investigador (PDI) de la UPC que fomenti el seu desenvolupament professional en tots els àmbits de l'activitat acadèmica, especialment pel que fa a la docència, i que contribueixi a la millora de la seva qualificació.

Un cop publicada l'oferta formativa, el PDI s'inscriu en els cursos que són del seu interès al llarg del curs acadèmic.

Així mateix, l'equip de direcció detecta i/o recull les necessitats específiques de formació del PDI del centre a partir de les demandes fetes pel propi professorat, i el/la sotsdirector/a responsable de la planificació acadèmica transmet a l'ICE la necessitat específica de formació i acorda el format, les dates i el lloc d'impartició dels cursos sol·licitats.

Formació del PTGAS: Segons l'establert al procés transversal de la UPC *PT.04.04.b Formació del Personal Tècnic de Gestió, d'Administració i Serveis*, el Servei de Desenvolupament Professional (SDP) recull les necessitats de formació que li fan arribar les diferents unitats i serveis de la UPC i dissenya l'oferta formativa en forma de 'Pla de Formació del PTGAS', que és un document únic a nivell de tota la UPC.

Recollida i anàlisi dels resultats: La unitat especialitzada de gestió de la UTG és la responsable de la recollida de les dades.

| | |
|--|--|
|  <p>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona</p>  | <p>Sistema de Garantia Interna de la Qualitat</p> <hr/> <p>P.240.4.3 Formar el PDI i PTGAS</p> |
|--|--|

El/la sotsdirector/a i el/la cap de la Unitat Transversal de Gestió (UTG) anualment analitzen els resultats, seguint el procés *240.6.1 Recollir les dades i els resultats*.

Informe del procés: L'anàlisi dels resultats del procés, així com la revisió del funcionament del procés, quedarà recollit a l'evidència "Informe del procés".

4.2 Queixes i suggeriments

Les queixes i suggeriments rebuts es gestionen segons el procés *240.3.7 Gestionar les queixes i suggeriments*. Aquestes queixes i suggeriments es tindran en compte a l'hora de fer la revisió del procés.



4.3 Revisió del procés

El/la responsable del procés, amb el suport de la resta de l'equip de direcció, revisa el present procés introduint els canvis a la plantilla 'Informe del procés' i, si s'escau, participa en la millora del procés transversal associat, segons l'establert al procés *240.8.1 Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació*.

5 INDICADORS

La informació relativa als indicadors i els seus valors es troba disponible al quadre de comandament d'indicadors.

| Codi indicador | Nom | Motiu que justifica la incorporació de l'indicador |
|----------------|---|---|
| IN01.P.4.3 | Nombre d'hores de formació del PDI | Observar l'evolució en el nombre d'hores de formació que ha fet el PDI relativa, entre altres, a la innovació en la docència i la incorporació d'eines, recursos i tendències per a la millora de la qualitat docent. |
| IN02.P.4.3 | Nombre d'hores de formació del PTGAS | Observar l'evolució en el nombre d'hores de formació que ha fet el PTGAS de la UTG amb l'objectiu de millorar la seva prestació del servei. |
| IN03.P.4.3 | Satisfacció del PDI amb les activitats de millora docent dutes a terme (cursos de formació, jornades, projectes d'innovació docent, etc.) | Conèixer quina és l'adequació i l'impacte que, segons el PDI, han tingut les activitats per a la millora docent que ha ofert la UPC en el desenvolupament de la seva activitat acadèmica. La formació del PDI és cabdal per assolir una docència de qualitat. |

| | | |
|--|--|---|
|  UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona |  ETSEIB | Sistema de Garantia Interna de la Qualitat |
| | | P.240.4.3 Formar el PDI i PTGAS |

| Codi indicador | Nom | Motiu que justifica la incorporació de l'indicador |
|----------------|--|--|
| IN04.P.4.3 | Satisfacció del PTGAS de l'ETSEIB amb la formació rebuda | Conèixer els resultats de satisfacció del PTGAS amb les activitats formatives a les que ha participat. La formació és essencial per a la millora de la qualitat de les funcions i serveis que el PTGAS presta. |

6 EVIDÈNCIES

| Identificació | Responsable custòdia | Localització arxiu | Temps conservació |
|--|--|--|-------------------|
| EV01.P.4.3 Plans de Formació del PDI i del PTGAS | Responsables de l'ICE/ del Servei de Desenvolupament Professional | Repositori documental de l'ICE/ SDO / webs dels serveis | Permanent |
| EV02.P.4.3 Acords de l'equip de direcció relacionats amb el procés | Secretari/a Acadèmic/a | Disc compartit | Permanent |
| EV03.P.4.3 Informe del procés | Sotsdirector/a responsable de la planificació acadèmica | Disc compartit | Permanent |

7 RESPONSABILITATS



Responsable del procés: Sotsdirector/a responsable de la planificació acadèmica.

Responsable gestor/a: Cap de la UTG.

Responsable de l'aprovació del procés: Comissió d'Avaluació Acadèmica i Qualitat.

Altres agents implicats:

- **Equip de direcció:** Detectar les necessitats de formació del PDI i aprovar la formació necessària per suplir-les.
- **Sotsdirector/a responsable de la planificació acadèmica:** Fer arribar a l'ICE les demandes de formació específica del professorat. Elaborar l'Informe del procés.

| | |
|--|--|
|  <p>UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH Escola Tècnica Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona</p>  | <p>Sistema de Garantia Interna de la Qualitat</p> <hr/> <p>P.240.4.3 Formar el PDI i PTGAS</p> |
|--|--|

- **Institut de Ciències de l'Educació (ICE):** Contribuir a la millora de la qualitat docent mitjançant, entre altres, la promoció de la millora i la innovació de l'activitat docent i la formació de caràcter docent del professorat.

8 GRUPS D'INTERÈS

Els grups d'interès implicats en aquest procés són els col·lectius de l'Escola (estudiantat, professorat i personal d'administració i serveis), així com la societat en general. Els col·lectius de l'Escola participen en el disseny, revisió i anàlisi de dades i millora del procés mitjançant els òrgans col·legiats i les comissions del centre, responent les enquestes de satisfacció que se'ls adrecen, així com realitzant queixes i suggeriments.

9 NORMATIVES/REFERÈNCIES

Marc extern:

[Avaluació de l'activitat acadèmica del PDI a la UPC](#)

[Processos d'avaluació del professorat universitari que realitza AQU Catalunya](#)

[Programa de Recolzament a l'Avaluació de l'Activitat Docent del Professorat Universitari \(DOCENTIA\)](#)

[Procés PT.04.04 Formació del PDI i del PTGAS](#)

Marc intern:

[Política i objectius de qualitat - POQ](#)

[Política de PDI](#)

[Informes del marc de Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació](#)

10 FITXA RESUM

| | |
|-------------------------------|---|
| RESPONSABLE DEL PROCÉS | Sotsdirector/a responsable de la planificació acadèmica |
| RESPONSABLE GESTOR | Cap de la UTG |

| | | |
|---|---|--|
| RESPONSABLE D'APROVACIÓ | | Comissió d'Avaluació Acadèmica i Qualitat |
| G R U P S D' I N T E R È S | MECANISMES DE PARTICIPACIÓ | <p>Personal Docent i Investigador (PDI), Personal Tècnic de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS) i Estudiantat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poden enviar queixes i suggeriments mitjançant el canal: bústia opina (web ETSEIB) segons el procés 240.3.7 <i>Gestionar les queixes i suggeriments</i>. • Participar en els òrgans de govern de l'ETSEIB. <p>Institucions, organitzacions, empreses i societat en general:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Amb l'accés a la informació sobre les titulacions. Poden enviar queixes i suggeriments mitjançant els canals definits en el procés 240.3.7 <i>Gestionar les queixes i suggeriments</i>. |
| | RENDICIÓ DE COMPTE | <p>L'equip directiu vetllarà per la difusió del resultat de l'anàlisi del procés i, si escau, de la implantació de millores d'aquest.</p> <p>En cas que s'hagi de publicar informació i documentació, es publicarà segons el procés 240.7.1 <i>Publicació d'informació i rendició de comptes</i>.</p> |
| RECOLLIDA I ANÀLISI D'INFORMACIÓ | | Les àrees especialitzades UTG, realitzen la recollida d'informació segons el procés 240.6.1 <i>Recollida de dades i anàlisi de resultats</i> i el procés 240.3.7 <i>Gestionar les queixes i suggeriments</i> . |
| SEGUIMENT, REVISIÓ I MILLORA | | Amb tota la informació recollida, el/la responsable del procés amb el suport del responsable gestor les analitza seguint el procés 240.8.1 <i>Desplegament, seguiment i revisió del SGIQ, i control de la documentació</i> i, si escau, proposa la implantació de propostes de millora. |

11 FLUXGRAMA

